

PRIVATUMO POLITIKA

Šioje privatumo politikoje (toliau – Politika) Jūs rasite išsamią informaciją apie UAB „Alma littera“ (toliau – Bendrovė arba mes) el. pašto laiškuose esančių asmens duomenų tvarkymą, taip pat kandidatų į darbuotojus asmens duomenų tvarkymą bei kokie duomenys renkami, kai lankotės internetinėje svetainėje www.almalittera.lt. Ši informacija svarbi, todėl tikimės, kad atidžiai ją perskaitysite.

Asmens duomenų valdytojas:

UAB „Alma littera“, j.a.k. 120029537, Ulonų g. 2, LT-08245 Vilnius, el. p. post@almali.lt

Duomenų apsaugos pareigūno el. p. almalittera@dat.lt

Kokius Jūsų duomenis tvarkome ir kodėl (kokių tikslų)?

- 1) **Tikslas:** atrankos į darbo vietą (-as) vykdymas ir Jūsų kandidatūros vertinimas.

Teisėto tvarkymo pagrindas:

- Jūsų sutikimas*, išreikštas pateikiant asmens duomenis;
- Teisėti duomenų valdytojo interesai (darbuotojų įdarbinimas, laiko sąnaudų bei finansinių išteklių darbuotojų paieškai optimizavimas).

* - informuojame, kad bet kada galite atšaukti duotą sutikimą kreipdamiesi į konkretų duomenų valdytoją ar duomenų apsaugos pareigūną el. p. almalittera@dat.lt.

Tvarkomų asmens duomenų kategorijos:

- Bendroji informacija apie kandidatą: kandidato vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vietovė arba gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas ir (ar) telefono numeris, informacija apie kandidato darbo patirtį (darbovietė, darbo laikotarpis, pareigos, atsakomybės ir (ar) pasiekimai), informacija apie kandidato išsilavinimą (mokymo įstaiga, mokymosi laikotarpis, įgytas išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija), informacija apie kvalifikacijos kėlimą (išklaustyti mokymai, įgyti sertifikatai), informacija apie kalbų mokėjimą, informacinių technologijų, kitas kompetencijas, kita informacija, kurią pateikiate CV, motyvaciniam laiške ar kituose kandidatavimo dokumentuose;
- Rekomendacijos, darbdavių atsiliepimai: kandidatą rekomenduojantis ar atsiliepimą teikiantis asmuo, jo kontaktas, rekomendacijos ar atsiliepimo turinys;
- Kandidato vertinimo informacija: pokalbio su kandidatu suvestinė, atranką vykdančio asmens (-ų) įžvalgos ir nuomonės, kandidato testavimo rezultatai.

Saugojimo terminas: 1 mėnesį po atrankos į darbo vietą pabaigos. Atrankos pabaiga – bandomojo laikotarpio pabaiga.

Duomenų pateikimas nėra privalomas, tačiau tokiu atveju neteksite galimybės įsidarbinti.

- 2) **Tikslas:** sutarčių sudarymas ir efektyvus vykdymas, komunikavimas su išore.

Teisėto tvarkymo pagrindas: teisėtas duomenų valdytojo interesas sudaryti ir efektyviai vykdyti sutartis, komunikuoti su išore duomenų valdytojo veikloje.

Tvarkomų asmens duomenų kategorijos: vardas, pavardė, el. pašto adresas, pareigos, tel. Nr., darbovietė ir/ar kiti duomenys, gauti sudarant ir vykdant sutartis, komunikuojant įprastinėje duomenų valdytojo veikloje.

Saugojimo terminas: jei asmens duomenys nurodyti sutartyje, 10 metų nuo sutarties pasibaigimo, kitais atvejais – saugojimo terminas priklauso nuo poreikio saugoti el. laiškus.

Duomenų pateikimas nėra privalomas, tačiau tokiu atveju bendradarbiavimas gali apsunkėti ar tapti apskritai neįmanomas.

- 3) **Tikslas:** Apsaugoti konfidencialius duomenis, užkirsti kelią ketinamoms vykdyti neteisėtoms veikoms, nutraukti neteisėtų veikų vykdymą, sumažinti galimos žalos mastą, apsaugoti turtinius interesus, užtikrinti verslo tęstinumą.

Teisėto tvarkymo pagrindas: teisėtas duomenų valdytojo interesas apsaugoti konfidencialius duomenis, užkirsti kelią neteisėtoms veikoms, išvengti žalos, užtikrinti verslo tęstinumą.

Saugojimo terminas : 3 mėnesiai nuo elektroninės komunikacijos patikrinimo ir informacijos surinkimo.

Tvarkomų asmens duomenų kategorijos : asmens duomenys, esantys el. laiškuose – tokie kaip vardas, pavardė, pareigos, darbovietė, el. pašto adresas, telefono Nr., susirašinėjimo turinys.

Kokiais atvejais el. laišakai gali būti perskaityti ne tik adresato, bet ir kito asmens:

- Esant pagrįstiems įtarimams apie neteisėtą veiką;
- Esant objektyviam būtinumui perimti konkretaus darbuotojo darbus, užtikrinti verslo tęstinumą.

Duomenų pateikimas neprivalomas.

Ilgesnis duomenų tvarkymo (saugojimo) terminas

Ilgesnis, negu specialiai nurodyta šioje Politikoje, Jūsų asmens duomenų saugojimas gali būti vykdomas tik, kai:

- esama pagrįstų įtarimų dėl neteisėtos veikos, dėl kurios yra atliekamas tyrimas;
- Jūsų duomenys būtini tinkamam ginčo, skundo išsprendimui;
- esant kitiems teisės aktuose numatytiems pagrindams.

Bet kokių atveju Jūsų suteiktą sutikimą ir įrodymą apie jį mes galime saugoti ir ilgesnį laikotarpį, jei to reikia, kad galėtume apsiginti nuo mums pareikštų reikalavimų, pretenzijų ar ieškinių.

Iš kokių šaltinių mes renkame Jūsų asmens duomenis?

Dažniausiai Jūsų duomenis mes gauname tiesiogiai iš Jūsų - kai Jūs atsiliepiate į mūsų darbo skelbimą ir (ar) pateikiate mums savo CV, kandidato anketą ir (ar) kitus kandidatavimo dokumentus (gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką ar kt.).

Informaciją apie Jūsų kandidatūrą, Jūsų CV ir (ar) kitus kandidatavimo dokumentus mes taip pat galime gauti iš darbo paieškos, atrankos ir (ar) tarpininkavimo paslaugas teikiančių subjektų, pvz. iš Lietuvos Respublikos darbo biržos, įdarbinimo agentūrų, darbo paieškos internetinių portalų, specializuotų karjeros socialinių tinklų (pvz. „LinkedIn“).

Tam tikrą informaciją apie Jus mes taip pat galime gauti iš trečiųjų asmenų, pvz. Jus rekomenduojančių asmenų, esamų ar buvusių darbdavių. Tačiau tokią informaciją mes rinksime tik tuo atveju, jeigu Jūs mums suteiksite sutikimą kreiptis į Jūsų įvardintą darbdavį ir (arba) kitą asmenį ir gauti rekomendaciją arba atsiliepimą apie Jus.

Kai parašote mums el. laišką arba atsakote į Jums siųstą laišką.

Kokiais atvejais ir kokiems tretiesiems asmenims mes atskleidžiame Jūsų duomenis?

Jūsų duomenis mes galime perduoti tvarkyti tretiesiems asmenims, kurie padeda mums vykdyti kandidatų atranką arba kurie teikia mums su atranka, kandidatų vertinimu ir vidaus administravimu susijusias paslaugas. Tokiais asmenimis gali būti personalo atrankos ir (ar) vertinimo paslaugų teikėjai, duomenų bazių programinės įrangos tiekėjai, duomenų bazių administravimo paslaugų teikėjai, duomenų centrų, prieglobos ir debesijos paslaugų teikėjai ir pan. Kiekvienu atveju duomenų tvarkytojui mes pateikiame tik tiek duomenų, kiek yra būtina konkrečiam pavedimui įvykdyti ar konkrečiai paslaugai suteikti. Mūsų pasitelkti duomenų tvarkytojai gali tvarkyti Jūsų asmens duomenis tik pagal mūsų nurodymus ir negali jų naudoti kitiems tikslams ar perduoti kitiems asmenims be mūsų sutikimo. Be to, jie privalo užtikrinti jūsų duomenų saugumą pagal galiojančius teisės aktus ir su mumis sudarytus rašytinius susitarimus.

Jeigu Jūs dalyvaujate atrankoje vadovaujančiai pozicijai užimti, mes Jūsų kandidatūrą ir Jūsų duomenis galime pateikti mūsų kontroliuojančioms bendrovėms, kurios pagal mūsų įmonių grupėje galiojančias procedūras dalyvauja vadovaujančių darbuotojų kandidatūrų vertinimo ir (ar) karjeros sprendimų priėmimo procesuose.

Duomenys taip pat gali būti pateikiami kompetentingoms valdžios arba teisėsaugoms įstaigoms, pvz., policijai, teisėsaugos institucijoms arba priežiūros institucijoms, tačiau tik joms pareikalavus ir tik tada, kai reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus arba teisės aktų numatytais atvejais ir tvarka siekiant užtikrinti mūsų teises, mūsų pirkėjų, darbuotojų ir išteklių saugumą, pareikšti, teikti ir ginti teisinius reikalavimus.

Galime atskleisti/perduoti jūsų informaciją trečiajai šaliai bendrovės reorganizavimo, atskyrimo, verslo ar jo dalies pardavimo, perdavimo, nuomos, taip pat verslo kaip turinio įnašo įnešimo į kitą juridinį vienetą ar bankroto atveju;

Kokias teises Jūs turite:

Teisė susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis: Jūs turite teisę gauti mūsų patvirtinimą, ar mes tvarkome Jūsų asmens duomenis, o taip pat teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis ir informacija apie duomenų tvarkymo tikslus, tvarkomų duomenų kategorijas, duomenų gavėjų kategorijas, duomenų tvarkymo laikotarpį, duomenų gavimo šaltinius.

Teisė ištaisyti asmens duomenis: Jeigu pasikeitė Jūsų kandidatavimo dokumentuose mums pateikti duomenys arba Jūs manote, kad mūsų tvarkoma informacija apie Jus yra netiksli ar neteisinga, Jūs turite teisę reikalauti šią informaciją pakeisti, patikslinti ar ištaisyti.

Teisė atšaukti sutikimą: Jūs turite teisę bet kada atšaukti savo sutikimą ir reikalauti nutraukti tolimesnį asmens duomenų tvarkymą, kuris yra vykdomas sutikimo pagrindu.

Teisė pateikti skundą: Jeigu Jūs manote, kad Jūsų duomenis mes tvarkome pažeisdami duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, mes visuomet pirmiausia prašome kreiptis tiesiogiai į mus. Jeigu Jūsų netenkina mūsų siūlomas problemas išsprendimo būdas arba Jūsų nuomone mes nesiiimsime pagal Jūsų prašymą būtinų veiksmų, Jūs turėsite teisę pateikti skundą priežiūros institucijai, kuria Lietuvos Respublikoje yra Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (L. Sapiegos g. 17, Vilnius; tel. (8 5) 271 2804, 279 1445; el. paštas: ada@ada.lt).

Teisė ištrinti duomenis (teisė būti pamirštam): Esant tam tikroms duomenų tvarkymo teisės aktuose įvardintoms aplinkybėms (kai asmens duomenys tvarkomi neteisėtai, išnyko duomenų tvarkymo pagrindas ir kt.), Jūs turite teisę prašyti, kad mes ištrintume Jūsų asmens duomenis.

Teisė apriboti duomenų tvarkymą: Esant tam tikroms duomenų tvarkymo teisės aktuose įvardintoms aplinkybėms (kai asmens duomenys tvarkomi neteisėtai, Jūs užginčijate duomenų tikslumą, Jūs pateikėte prieštaravimą dėl duomenų tvarkymo mūsų teisėto intereso pagrindu ir kt.), Jūs taip pat turite teisę apriboti Jūsų duomenų tvarkymą.

Teisė į duomenų perkeliamumą: Duomenis, kuriuos mes tvarkome taikydami automatizuotas priemones (taikoma tik kandidatų duomenų bazėje tvarkomų Jūsų duomenų atžvilgiu), Jūs turite teisę perkelti kitam duomenų valdytojui. Jūsų pageidaujamas perkelti duomenis mes Jums pateiksime įprastai mūsų sistemose naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, o Jums pageidaujant ir esant techninėms galimybėms, persiūsiame duomenis tiesiogiai Jūsų nurodytam kitam duomenų valdytojui.

Prašymų nagrinėjimo tvarka

Mes, gavę Jūsų prašymą pateikti duomenis ar įgyvendinti kitas Jūsų teises, privalėsime nustatyti Jūsų tapatybę. Šiuo tikslu mes galime prašyti Jus pateikti savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Įsitikinę Jūsų tapatybe, mes įsipareigojame nepagrįstai nedelsdami, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Jūsų prašymo gavimo, pateikti Jums informaciją apie veiksmus, kurių ėmėmės pagal Jūsų pateiktą prašymą.

Jeigu Jūsų prašymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis, atsakymą mes Jums taip pat pateiksime elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai tai bus neįmanoma (pvz. dėl itin didelės informacijos apimtys) arba jei Jūs prašysite Jums atsakyti kitu būdu.

Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys:

El. pašto adresas: almalittera@dat.lt

Pašto korespondencijos adresas: **Ulonų g. 2, LT-08245 Vilnius (nurodykite kuriai įmonei adresuojate).**

Duomenų saugumas

Mes naudojame įvairias saugumą užtikrinančias technologijas ir procedūras, siekdami apsaugoti Jūsų asmeninę informaciją nuo neteisėtos prieigos, naudojimo ar atskleidimo. Visgi, informacijos perdavimo internetu ar mobiliuoju ryšiu saugumas negali būti užtikrintas; bet koks informacijos mums perdavimas nurodytais būdais yra vykdomas Jūsų pačių rizika.

Slapukai, signalai ir panašios technologijos

Terminą „slapukai“ naudojame slapukams ir kitoms panašioms technologijoms, pvz., pikselių žymoms (angl. „Pixel Tags“), žiniatinklio indikatoriams (angl. „Web Beacon“), tinklo duomenų rinkėjams (angl. „clear GIF“) apibūdinti.

Slapukų naudojimas

Jums besilankant Duomenų valdytojo interneto svetainėje, norime pateikti tokį turinį ir funkcijas, kurios būtų pritaikytos būtent jūsų poreikiams. Tam reikalingi slapukai (angl. cookies). Tai nedideli informacijos elementai, išsaugomi jūsų

internetu naršyklėje. Jie padeda Duomenų valdytojui atpažinti jus kaip ankstesnį tam tikros interneto svetainės lankytoją, išsaugoti jūsų lankymosi svetainėje istoriją ir pagal tai pritaikyti turinį. Taip pat slapukai padeda užtikrinti sklandų svetainių veikimą, leidžia stebėti lankymosi interneto svetainėse trukmę, dažnumą bei rinkti statistinę informaciją apie svetainių lankytojų skaičių. Analizuodami šiuos duomenis galime savo svetaines tobulinti, padaryti jas patogesnes jūsų naudojimui. Keli slapukų naudojimo pavyzdžiai:

- slapukai suteikia galimybę atpažinti jus, kaip vartotoją, kad ateityje nereikėtų rinkti pasikartojančios informacijos;
- slapukai leidžia atpažinti kiek unikalių vartotojų naršo tinklapyje vienu metu, tai padeda užtikrinti sklandų ir greitą jo veikimą;
- slapukai leidžia išanalizuoti surinktą informaciją apie unikalių vartotojų naršymą, tai padeda tinklapio veikimą pritaikyti prie jūsų poreikių.

Slapukus, naudojamus mūsų interneto svetainėse galima sugrupuoti į šiuos tipus:

- būtini slapukai yra griežtai būtini, kad atitinkama mūsų interneto svetainė galėtų atlikti pagrindines funkcijas. Šie slapukai leidžia jums naršyti interneto svetainėje ir naudotis pageidaujamosiomis funkcijomis, pvz., suteikia prieigą prie saugių interneto svetainės sričių. Be šių slapukų negalėtume teikti paslaugų, kurios leidžia šiai interneto svetainei veikti;
- veiklos slapukai renka anoniminę informaciją apie tai, kaip lankytojai naudoja svetainę. Pateikdami informacijos apie aplankytas sritis, svetainėje praleistą laiką ir bet kokias iškilusias problemas, pvz., klaidos pranešimus, šie slapukai padeda mums suprasti, kaip lankytojai elgiasi svetainėje. Ši informacija padeda mums pagerinti interneto svetainės veikimą;
- funkciniai slapukai pagerina jūsų patirtį interneto svetainėje. Pvz., šie slapukai gali įsiminti tokią informaciją, kaip jūsų vartotojo vardas.

Slapukų pagalba renkami šie duomenys:

- administruodami interneto svetaines bei diagnozuodami sutrikimus serveriuose, galime naudoti lankytojų kompiuterių IP adresus. IP adresas – tai kompiuterį identifikuojantis unikalus kodas tinkluose. Jis gali būti naudojamas nustatant lankytoją ir renkant įvairią demografinę informaciją. Tai daro absoliučios daugumos interneto serverių administratoriai;
- naudodami slapukus renkame duomenis apie lankymąsi svetainėje.

Kaip valdyti ir ištrinti slapukus

Kai naudojate naršyklę mūsų teikiamam turiniui pasiekti, galite konfigūruoti savo naršyklę taip, kad būtų priimti visi slapukai, atmesti visi slapukai arba būtų pranešama, kai slapukas atsiunčiamas. Kiekviena naršyklė skirtinga, todėl, jei nežinote, kaip pakeisti slapukų nuostatas, pasižiūrėkite jos žinyno meniu. Jūsų įrenginio operacinėje sistemoje gali būti papildomų slapukų valdiklių. Jei nenorite, kad informacija būtų renkama slapukų pagalba, pasinaudokite daugelyje naršyklių esama paprasta procedūra, kuri leidžia jums atsisakyti slapukų naudojimosi. Norėdami daugiau sužinoti, kaip valdyti slapukus, apsilankykite adresu: <http://www.allaboutcookies.org/manage-cookies/>.

Tačiau nepamirškite, kad kai kurios paslaugos gali būti sukurtos taip, kad veiktų tik su slapukais, o juos išjungę, jų arba tam tikrų jų dalių naudoti nebegalėsite.

Naudojami slapukai

Slapukas	Paskirtis	Saugojimo terminas
PHPSESSID	išsaugo vartotojo sesijos būseną visose puslapių užklausoje	Sesija
_utm.gif	Renka informaciją apie lankytojo naršyklę ir kompiuterį	Sesija
_utma	Renka duomenis apie lankytojo apsilankymų skaičių, pirmojo ir paskutinio apsilankymo datas	2 metai
_utmb	Skaičiuoja apsilankymo svetainėje laiką (pradžią)	1 diena
_utmc	Skaičiuoja apsilankymo svetainėje laiką (pabaigą)	Sesija
_utmt	naudojamas norint sumažinti užklausų į serverį greitį	1 diena

_tmz	renka duomenis apie tai, iš kur atėjo vartotojas, koks paieškos variklis buvo naudojamas, kokia nuoroda buvo spustelėta ir koks paieškos terminas buvo naudojamas	6 mėnesiai
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

Baigiamosios nuostatos

Naujausia Privatumo politikos versija visada pateikiama interneto svetainėje <http://www.algrupe.lt>.

Dokumentas patvirtintas 2022 m. kovo 3 d.
